



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
"Томский государственный архитектурно-строительный университет"

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

С.Н. Постников

« 15 » *июня* 201 *16* г.

**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

по направлению подготовки

38.03.01 ЭКОНОМИКА

Профиль подготовки

38.03.01.02 «Ценообразование и сметное дело в строительстве»

Квалификация, присваиваемая выпускнику: бакалавр

**Институт кадастра, экономики и инженерных систем в строительстве
(ИКЭиИСС)**

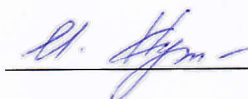
**Выпускающая кафедра «Экономика и организация строительства»
(ЭиОС)**

Томск 201 *6*

Лист согласований

Основная образовательная программа (ООП) составлена с учетом требований Федерального Государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», утвержденного «12» ноября 2015 г. рассмотрена на заседании кафедры «12» мая 2016 г., протокол № 9 и утверждена НМС ТГАСУ «15» июня 2016 г., протокол № 7

Руководитель ООП: д.э.н., профессор



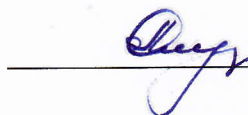
Нужина И.П.

Зав. кафедрой ЭиОС: д.э.н., профессор



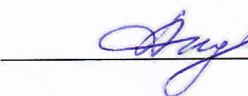
Нужина И.П.

Директор ИКЭиИСС: д.т.н., профессор



Радченко А.В.

Начальник УМУ: к.пед.н., доцент



Андрienко А.В.

Представители работодателей:

ЗАО СЧТДСЧ

(место работы, занимаемая должность)

зам. директора



(подпись, печать)

Марьянов

(Ф.И.О.)

ООО ТУСК

(место работы, занимаемая должность)

директор



(подпись, печать)

(Ф.И.О.)

Оглавление

1. Общие положения	4
1.1. Характеристика ООП ВО	4
1.2. Нормативные документы для разработки ООП	4
1.3. Требования к абитуриенту	4
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ООП.....	5
2.1. Область профессиональной деятельности выпускника	5
2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника	5
2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника	5
2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника.....	5
3. Компетенции выпускника, формируемые ООП ВО.....	6
4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образова- тельного процесса при реализации ООП.....	9
4.1. Рабочий учебный план	9
4.2. Рабочие программы и аннотации дисциплин	9
5. Ресурсное обеспечение ООП	9
5.1. Выполнение общесистемных требований	9
5.2. Кадровое обеспечение.....	9
5.3. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение	10
6. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества осво- ения знаний обучающимися.....	10
6.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.....	10
6.2. Итоговая государственная аттестация выпускников ООП	11
Приложение 1. Рабочий учебный план	
Приложение 2. Программы учебных и производственных практик	
Приложение 3. Рабочие программы дисциплин	

1. Общие положения

1.1. Характеристика ООП ВО

ООП имеет своей целью:

- удовлетворение потребностей общества и государства в фундаментально образованных и гармонично развитых специалистах, владеющих современными технологиями в области профессиональной деятельности;
- удовлетворение потребности личности в овладении общекультурными и профессиональными компетенциями в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению (специальности), позволяющими ей быть востребованной на рынке труда и в обществе, способной к социальной и профессиональной мобильности.

Нормативный срок освоения ООП по очной форме обучения составляет 4 года. Трудоемкость ООП составляет 240 ЗЕТ.

1.2. Нормативные документы для разработки ООП

Нормативную базу разработки ООП магистратуры составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации ФЗ-237 от 29 декабря 2012 года «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Министерством образования и науки Российской Федерации №1367 от 19 декабря 2013 г.;
- Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» высшего образования (ВО), квалификация (степень) бакалавр, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «12» ноября 2015 г. № 1327;
- Нормативно-методические документы Министерства образования и науки Российской Федерации;
- Примерная основная образовательная программа (ПрООП ВО) по направлению подготовки (при наличии);
- Устав ТГАСУ;
- Положение о разработке ООП в ТГАСУ.

1.3. Требования к абитуриенту

Предшествующий уровень образования абитуриента – среднее (полное) общее образование.

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании, или среднем профессиональном образовании, или профессиональном начальном образовании, если в нем есть запись о полу-

чении предъявителем среднего (полного) общего образования, или высшем профессиональном образовании.

Лица, желающие освоить данную программу должны демонстрировать наличие следующих компетенций:

- умение учиться, в т.ч. самостоятельно;
- грамотно, связно и четко излагать свои мысли в устной и письменной форме;
- адекватно понимать собеседника;
- умение логически мыслить;
- разбираться в основах естествознания;
- обладать уровнем владения иностранным языком, достаточным для свободного социального общения;
- обладать знанием основ информационных технологий.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ООП

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, включает экономические, финансовые, маркетинговые, производственно-экономические и аналитические службы организаций различных отраслей, сфер и форм собственности, финансовые, кредитные и страховые учреждения, органы государственной и муниципальной власти.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, являются поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные процессы.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу бакалавриата: расчетно-экономическая, организационно-управленческая.

При разработке и реализации программы бакалавриата ТГАСУ ориентируется на расчетно-экономическую деятельность и организационно-управленческую деятельность, исходя из потребностей рынка труда, научно-исследовательских и материально-технических ресурсов организации.

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, в соответствии с видами

профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа бакалавриата, должен быть готов решать следующие профессиональные задачи:

1. Расчетно-экономическая деятельность:

- подготовка исходных данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

- проведение расчетов экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы;

- разработка экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств.

2. Организационно-управленческая деятельность:

- участие в разработке вариантов управленческих решений, обосновании их выбора на основе критериев социально-экономической эффективности с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий принимаемых решений;

- организация выполнения порученного этапа работы;

- оперативное управление малыми коллективами и группами, сформированными для реализации конкретного экономического проекта;

- участие в подготовке и принятии решений по вопросам организации управления и совершенствования деятельности экономических служб и подразделений предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. с учетом правовых, административных и других ограничений.

3. Компетенции выпускника, формируемые ООП ВО

Результаты освоения ООП определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью и готовностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями:

- способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);

- способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);

- способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы (ОПК-3);

- способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность (ОПК-4).

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать про-

фессиональными компетенциями, соответствующими виду (видам) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа бакалавриата:

расчетно-экономическая деятельность:

- способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);
- способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов, (ПК-2);
- способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-3);

организационно-управленческая деятельность:

- способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта (ПК-9);
- способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-10);
- способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий (ПК-11).

Матрица компетенций приведена в учебном плане.

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП

4.1. Рабочий учебный план (приложение)

4.2. Рабочие программы и аннотации дисциплин (приложение)

5. Ресурсное обеспечение ООП

5.1. Выполнение общесистемных требований

Материально-техническая база соответствует действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивает проведение всех видов подготовки.

Электронная информационно-образовательная среда доступна для обучающихся из любой точки с выходом в Интернет и обеспечивает: доступ к учебным планам, рабочим программам и методическому обеспечению; фиксацию хода образовательного процесса и результатов аттестационных испытаний; проведение занятий, предусматривающих использование электронного обуче-

ния и дистанционных технологий; взаимодействие между участниками учебного процесса.

Квалификация руководящих и научно-педагогических работников организации соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих.

5.2. Кадровое обеспечение

Реализация программы бакалавриата обеспечена руководящими и научно-педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на условиях гражданско-правового договора в соответствии с ФГОС ВО.

5.3. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение

С учетом требований ФГОС ВО по данному направлению подготовки учебный процесс полностью обеспечен материально-технической базой для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Учебный процесс подготовки по данной ООП полностью обеспечен лекционными аудиториями с презентационным оборудованием, а также компьютерными классами с соответствующим бесплатным и лицензионным программным обеспечением. Существует возможность выхода в сеть Интернет как в процессе проведения занятий, так и при самостоятельной работе студентов.

Электронно-библиотечная система обеспечивает одновременный доступ не менее 25 процентам обучающихся по программе бакалавриата. Обучающимся обеспечен доступ к ежегодно обновляемым профессиональным базам данных и информационным справочным системам.

По литературе, не представленной в электронной библиотеке, библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 50 экземпляров каждого из изданий основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), практик и не менее 25 экземпляров дополнительной литературы на 100 обучающихся.

6. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения знаний обучающимися

В соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки и Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую государственную аттестацию обучающихся.

6.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Фонды оценочных средств и конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний и промежуточной аттестации по каждой дисциплине разрабатываются в соответствии с Положением о формировании фонда оценочных средств по дисциплине, содержатся в учебно-методических комплексах дисциплин и доводятся до сведения обучающихся в течение первых недель обучения.

Фонды оценочных средств включают: контрольные вопросы и типовые задания для лабораторных и практических занятий, контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов, банки тестовых заданий и компьютерные тестирующие программы, примерную тематику курсовых проектов/работ, рефератов и иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

6.2. Итоговая государственная аттестация выпускников ООП

Итоговая аттестация выпускника высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Работа Государственной экзаменационной комиссии осуществлялась в соответствии, с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06.2015 № 636 (с текущими изменениями и дополнениями) и Положением о государственной итоговой аттестации выпускников ТГАСУ по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры от 30.01.2017 года.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки итоговая государственная аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы бакалавра.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы соответствуют положению об итоговой государственной аттестации выпускников вуза.

Целью проведения итоговой аттестации по направлению подготовки является выполнение комплексной оценки полученных за период обучения теоретических знаний и практические навыки выпускника в соответствии с программой направления подготовки.